

**DEMANDE D'ANNULATION D'INSCRIPTION ET
DE REMBOURSEMENT DES DROITS**

(à déposer avant le 3 décembre 2012 - en 3 exemplaires)

ATTENTION LES DOSSIERS INCOMPLETS NE SERONT PAS TRAITES

U.F.R. :

CODE ETUDIANT :

NOM ET PRENOM :

ANNEE D'ETUDES :

ADRESSE PERSONNELLE :

.....

TEL :

Sollicite de M le Président de l'Université des Antilles et de la Guyane l'annulation de mon inscription à la suite de mon admission à (indiquez le nom de l'établissement) :

.....

MONTANT DES DROITS PAYES :

- Pièces à joindre** :
- Carte d'étudiant - Bulletin d'inscription ou reçu
 - Quitus de la Bibliothèque Universitaire
 - Certificat de Scolarité de l'établissement d'accueil
 - Reçu de l'établissement d'accueil
 - Relevé d'identité bancaire ou Relevé d'identité postal

A , le

Signature de l'étudiant

(Partie réservée à l'administration)

Transmis à M. l'Agent Comptable
le (date)

Remboursement d'inscription
effectué le
Chèque N°
tiré sur

Le Directeur de l'U.F.R. de

.....

Transmis en retour à l'U.F.R.
de

Le

L'Agent Comptable,