



Université  
des Antilles

## Livret de consignes

# En cas de Séisme

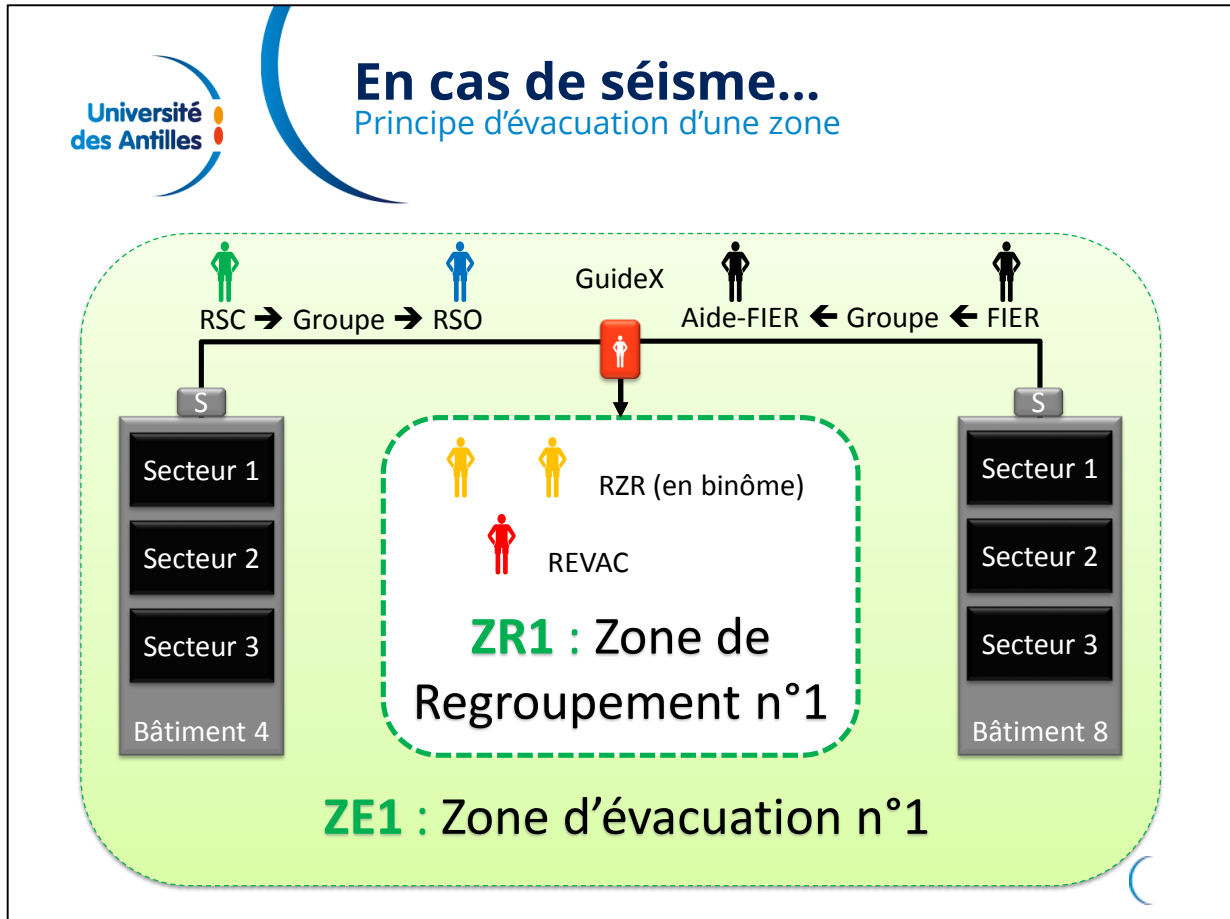


Vous êtes...

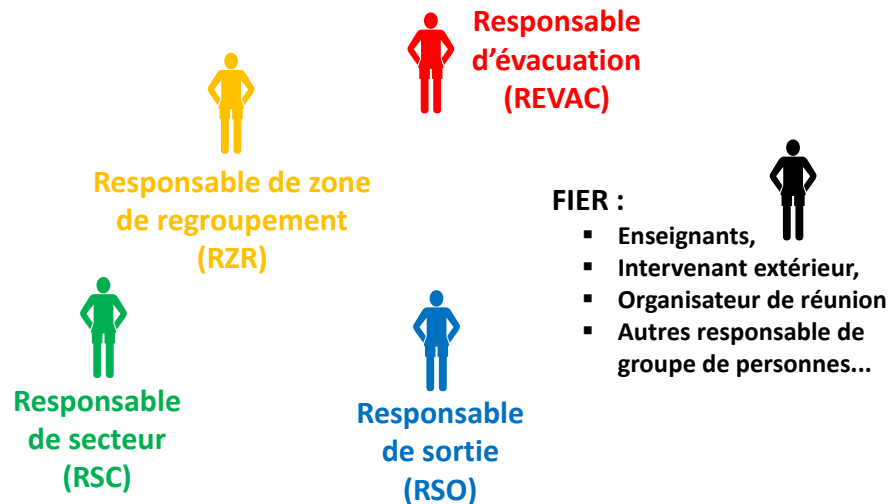
## Table des matières

<b>SCHEMA TYPE D'UNE EVACUATION.....</b>	<b>3</b>
<b>RESPONSABLE DE SECTEUR.....</b>	<b>4</b>
<b>FORMATEUR, INTERVENANT EXTERIEUR ou RESPONSABLE DE GROUPE .....</b>	<b>5</b>
<b>RESPONSABLE DE SORTIE .....</b>	<b>6</b>
<b>RESPONSABLE DE ZONE DE REGROUPEMENT.....</b>	<b>7</b>
<b>RESPONSABLE D'EVACUATION.....</b>	<b>8</b>
<b>CONSIGNES GENERALES EN CAS DE SEISME .....</b>	<b>10</b>

## Schéma type d'une évacuation



### Légende



**RSC** Vous êtes  
**RESPONSABLE DE SECTEUR**



Votre matériel :

- Casque **VERTS**
- Support de feuille à pince avec papier et stylo
- Livret de Consignes
- Livret de plan

☛ **En permanence**

Signalez sans délai au **responsable d'évacuation** - Chef de la cellule de crise - tout problème rencontré risquant de porter atteinte à la sécurité des occupants.

☛ **Pendant la secousse**

Appliquez les consignes générales en matière de séisme (cf. affichage).

☛ **Lors de l'évacuation**

1. Sur votre trajet d'évacuation,
  - ✓ Assurez-vous que tous les occupants sont bien évacués
  - ✓ Mémoriser les personnes bloquées ou ne pouvant pas évacuer
2. Ordonnez aux personnes rencontrées de rejoindre les sorties de secours ou le point de rassemblement.
3. Quittez les lieux en fermant la marche et en laissant les portes ouvertes derrière vous et rejoindre le point de rassemblement.
4. Signaler les personnes n'ayant pas pu évacuer au responsable de zone de regroupement
5. Faites l'appel et remplissez le document « tableau d'effectif du personnel ».
6. Rendre compte au responsable d'évacuation.

**FIER** Vous êtes  
**FORMATEUR ou**  
**INTERVENANT EXTERIEUR ou**  
**RESPONSABLE DE GROUPE**



Votre matériel :

- Liste d'élargement ou tableau d'effectif FIER
- Feuille « Consignes sismiques - Résumé : Vous êtes FIER »
- Livret de plan

### • Pendant la secousse

Appliquez les consignes générales en matière de séisme (cf. affichage).

### • Lors de l'évacuation

1. Appliquer les consignes d'évacuation.
2. Evacuer les lieux en respectant les directives suivantes :
  - ne jamais laisser le groupe seul,
  - s'assurer que tous ont quitté la salle,
  - laisser portes et fenêtres ouverts en sortant,
  - ne pas récupérer objets ou vêtements,
  - ne pas revenir sur ses pas,
  - signaler sa présence à la fenêtre si sortie impossible.
3. Rejoindre la zone de rassemblement
4. Faire l'appel des étudiants ou stagiaires sous votre responsabilité.
5. Etablir la liste des absents ou état néant.
6. Rendre **obligatoirement** la liste au responsable de la zone de regroupement.
7. Attendre avec votre groupe le signal de réintégration.



**RSO** Vous êtes  
**RESPONSABLE DE SORTIE**



Votre matériel :

- Casque BLEU
- Livret de Consignes
- Livret de plan

☛ **En permanence**

1. Assurez-vous en permanence du bon dégagement des itinéraires à emprunter.
2. Assurez-vous de l'accessibilité permanente des issues.
3. Signalez sans délai au **responsable d'évacuation** - Chef de la cellule de crise - tout problème rencontré risquant de porter atteinte à la sécurité des occupants.

☛ **Pendant la secousse**

Appliquez les consignes générales en matière de séisme (cf. affichage).

☛ **Lors de l'évacuation**

1. Regagnez votre poste d'intervention (sortie X)
2. Précédez le personnel.
3. Suivez le cheminement défini.
4. Interdisez l'accès vers l'intérieur.
5. Quittez votre poste d'intervention lorsque votre dernier responsable de secteur est dehors.
6. Rejoignez le point de rassemblement.

**RZR** Vous êtes  
**RESPONSABLE DE ZONE DE  
REGROUPEMENT**



Votre matériel :

- Casque et chasuble  
**JAUNE**
- Classeur jaune avec :
  - Formulaires
  - Livret de Consignes
  - Livret de plan
  - Liste des RZR

☛ **En permanence**

Signalez sans délai au **responsable d'évacuation** - Chef de la cellule de crise - tout problème rencontré risquant de porter atteinte à la sécurité des occupants.

☛ **Pendant la secousse**

Appliquez les consignes générales en matière de séisme (cf. affichage).

☛ **Lors de l'évacuation**

1. Regagnez votre poste d'intervention au point de rassemblement.
2. Afin d'effectuer le recueil de données par secteur,
  - Récupérez auprès des :
    - ✓ Formateurs : les « tableaux d'effectifs FIE », les listes ou cahiers d'émargement
    - ✓ Responsables de secteur : les « tableaux d'effectif du personnel »
  - Complétez la liste des autres usagers présents en zone de regroupement
3. Veillez à la sécurité, au calme et à la discipline des usagers regroupés au lieu de rassemblement.
4. Rendre compte au responsable d'évacuation.



**REVAC** Vous êtes  
**RESPONSABLE  
D'EVACUATION**



Votre matériel :

- Casque et chasuble  
**ROUGE**
- Classeur rouge avec :
  - ↔ Formulaires
  - ↔ Livret de Consignes
  - ↔ Livret de plan
  - ↔ Liste des RZR
  - ↔ Liste des REVAC
  - ↔ Annuaire de crise

*Autres appellations : Responsable évacuation de la  
composante / Responsable de bâtiment / Responsable de  
Zone de Cellule de crise (RZCC)*

☛ **En permanence**

Signalez sans délai au **responsable sécurité** tout problème rencontré risquant de porter atteinte à la sécurité des occupants.

Désigner les responsables de secteurs (RSC) de sortie (RSO).

Étudier les itinéraires.

Prévoir les zones de regroupement et les responsables associés (RZR).

En vérifier l'accessibilité en permanence.

Organiser l'instruction et l'information des équipes d'évacuation

Tenir à jour les listes de présence


☛ **Pendant la secousse**

Appliquez les consignes générales en matière de séisme (cf. affichage).

☛ **Lors de l'évacuation**

1. Veiller à ce que l'évacuation se fasse dans les meilleures conditions
2. Regagnez votre poste d'intervention dans la zone de regroupement associée à l'évacuation de votre bâtiment (celle qui accueille le plus grand effectif).



- 
3. Faire le bilan de l'évacuation de son bâtiment (absents, blessés et dégâts) en :
    - Récupérant et vérifiant la présence de tous les comptes rendus :
      - ✓ Formateurs : les « tableaux d'effectifs FIER », les listes ou cahiers d'émargement
      - ✓ Responsables de secteur : les « tableaux d'effectif du personnel » et les "tableaux d'effectif des usagers »
    - Recueillant le maximum d'informations qui pourraient être nécessaires à la bonne gestion de l'opération
  4. Répartir les missions entre les membres du personnel présents qui seront identifiés (brassard, chasubles...voir fiches fonctions) et ordonner les mesures à prendre.
  5. Organiser à la prise en charge des blessés et des indemnes sur la zone de regroupement (définition des besoins en eau, alimentation, matériel de soin, secouristes...)
  6. Coordonner avec la cellule logistique les interventions des secours dans leur bâtiment d'affectation
  7. Rendre compte au responsable de sécurité

**À titre préventif :**

- ❑ Fixer aux murs les éléments instables (meubles hauts)
- ❑ Supprimer les objets lourds en hauteur (par exemple au-dessus des armoires)
- ❑ Acquérir des réflexes en participant régulièrement aux exercices de simulation (Repérer le lieu de regroupement le plus proche, Se former aux gestes de premiers secours...)
- ❑ Prévoir dans un lieu facile d'accès une trousse d'urgence (trousse de soins, lampe de poche, radio)
- ❑ Faire quelques réserves alimentaires

**Pendant les secousses :**

- ❑ Si vous êtes à l'intérieur :
  - ☞ Vous êtes en rez-de-chaussée à proximité d'une sortie
    - ☞ Évacuer vers un lieu de regroupement
  - ☞ Vous êtes aux étages ou loin des issues de secours
    - ☞ Ne pas se précipiter à l'extérieur,
    - ☞ Se réfugier près d'un mur, d'une colonne porteuse ou sous des tables,
    - ☞ S'éloigner des fenêtres, des vitres et des objets dangereux
    - ☞ Évacuer après la secousse vers un lieu de regroupement.
- ❑ Si vous êtes à l'extérieur :
  - ☞ · S'éloigner des fils électriques ou de ce qui peut s'effondrer,
  - ☞ · S'éloigner des bâtiments,
  - ☞ · Rejoindre un lieu de regroupement (espace dégagé).
- ❑ Si vous êtes en voiture
  - ☞ Rester dans le véhicule
  - ☞ S'arrêter loin des ponts ou des constructions



*Eglise de Terre de Bas après le séisme de 2004 (BRGM)*

**Après les secousses :**

- ❑ Dans tous les cas :
  - ☞ Éviter de téléphoner,
  - ☞ Couper ventilation, gaz et électricité,
  - ☞ Dégager les routes et accès
  - ☞ Ne pas utiliser les ascenseurs,
  - ☞ Ne pas retourner dans un bâtiment endommagé,
  - ☞ Écouter la radio et suivre les consignes des autorités.
- ❑ Si vous êtes bloqués dans les décombres :
  - ☞ Garder son calme,
  - ☞ Signaler sa présence en frappant sur l'objet le plus approprié (table, canalisation...)

